

REGULAMIN SZKOLNEGO CENTRUM INFORMACYJNEGO (SCI)

1. Ze Szkolnego Centrum Informacyjnego korzystać mogą nieodpłatnie wszyscy uczniowie i pracownicy I LO w Lublinie – **po zapoznaniu się z regulaminem SCI.**
2. SCI jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
3. Stanowiska komputerowe w bibliotece służą wyłącznie do celów edukacyjnych: przeglądu programów multimedialnych, znajdujących się w zbiorach biblioteki, do wyszukiwania w Internecie materiałów potrzebnych na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne. Do wykonywania prac do nauki własnej, dla potrzeb szkolnych i naukowych.
4. Programy udostępniane są wyłącznie na miejscu. Nie ma możliwości wypożyczania ich do domu lub wynoszenia do innych pomieszczeń szkoły. Wyjątek stanowią nauczyciele, którzy chcą skorzystać z programów w pracowni komputerowej.
5. Zabrania się wykorzystywania komputera do gier i zabaw.
6. **Zabrania się instalowania innych programów.**
7. Po ukończeniu pracy należy usunąć własne pliki z komputera.
8. Użytkownik zamierzający skorzystać z pamięci przenośnej ma obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi-bibliotekarzowi. Pamięć przenośna dopuszczana jest do użytku tylko po uprzednim sprawdzeniu zawartości programem antywirusowym.
9. Maksymalny czas pracy przy stanowisku komputerowym wynosi 60 minut; duża liczba oczekujących może spowodować ograniczenie czasu pracy do 30 minut.
10. Dla komfortu pracy wszystkich użytkowników SCI należy zachować ciszę.
11. Podczas korzystania z programów emitujących głos należy używać słuchawek.
12. Użytkownik może skorzystać ze słuchawek dostępnych u nauczyciela-bibliotekarza, po uprzednim zostawieniu legitymacji szkolnej.
13. **Użytkowanie drukarki jest możliwe jedynie za zgodą nauczyciela-bibliotekarza.**
14. **Przed rozpoczęciem drukowania należy skonsultować ilość wydruku**

z nauczycielem-bibliotekarzem.

15. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera należy zgłosić natychmiast po ich wykryciu.

16. Nie należy wносить do SCI napojów i innych artykułów spożywczych.

17. W przypadku naruszenia obowiązującego regulaminu, nauczyciel-bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika i zakazania korzystania z SCI na określony czas.

18. Zabrania się wykonywania czynności naruszających prawa autorskie twórców bądź dystrybutorów oprogramowania i danych.

19. Zabrania się zamieszczania na dysku niedozwolonych plików, nawiązujących do przemocy, pornografii oraz przeglądania stron WWW prezentujących treści nieetyczne.

20. Zabrania się włączania i wyłączania urządzeń do sieci elektrycznej bez zgody nauczyciela-bibliotekarza.

21. Użytkownicy mogą zgłaszać wszelkie inicjatywy i pomysły dotyczące wykorzystania SCI w szczególności instalacji legalnego oprogramowania związanego z edukacją.